

## KALİTE YÖNETİM BİRİMİ EKİBİMİZ



**Kalite Yönetim Direktörü  
Nimet Kızılkaya**



**Kalite Yönetim Birimi Çalışanı  
Arzu Konuk**

## Kalite Yönetim Direktörlüğü Görev Alanı;

- Sağlık hizmetinin gerçekleştirilmesi sürecinde verilen hizmetlerin uluslararası kalite ve sağlıkta kalite standartlarına, sağlıkta etik yaklaşımına uygun olarak eksiksiz ve hatasız yapılmasını sağlayacak dokümantasyon düzenlemesi yapmak ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamaktır.

## Kalite Yönetim Birimi Görevleri;

- SKS çerçevesinde yürütülen çalışmaların koordinasyonunu sağlar
- Kurumsal amaç ve hedeflere yönelik çalışmaları takip eder,
- Öz değerlendirmelere katılır ve yönetir,
- İstenmeyen olay bildirim sistemine ilişkin süreçleri yönetir,
- Risk yönetimine ilişkin süreçleri yönetir,
- Hasta deneyimi ve çalışan geri bildirim anketlerinin ölçülmesine yönelik çalışmaları (anket uygulamaları, anket sonuçlarının değerlendirilmesi, anket sonuçlarına yönelik iyileştirme çalışmaları gibi) yönetir,
- SKS çerçevesinde dokümanların yönetimini sağlar,
- Kalite göstergelerine yönelik süreçleri yönetir,
- SKS çerçevesinde belirlenen komitelere üye olarak katılır.
- Bakanlığımızın güncel gelişmelerini takip eder,
- Başhekimin verdiği diğer görevleri yürütür,
- Gerekğinde düzeltici önleyici faaliyet başlatır, takibini yapıp sonuçlandırır.

